

平成 31 年度大学・病院職員募集要項

学校法人 慈恵大学

[募集要項]

職 種：事務員

募集人員：約 30 名

応募資格：平成 31 年 3 月に医療秘書・医療事務・病院管理科・診療情報管理士科等
専門学校卒業見込の方

契約期間：3 年間 ※試用期間 2 ヶ月あり

※契約期間満了後、必要に応じ契約更新を行います。但し、その場合における新たな契約期間は
1 年間とし、更新回数も 2 回のみとします。

※勤務成績良好の場合、通算 5 年間の契約期間満了後に常用職員として再採用することがあります。

応募書類：履歴書（本学指定のもの。本学ホームページからダウンロードできます）・

成績証明書・卒業見込証明書

提出先：学校法人 慈恵大学 人事課

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL (03) 5400-1211 (人事課直通)

提出方法：各専門学校就職・教務等担当者を通じて提出

応募受付：平成 30 年 6 月 18 日（月）～7 月 17 日（火）（必着）

書類選考：有 平成 30 年 7 月 24 日（火）までに結果通知

試 験：日 時…平成 30 年 7 月 31（火） 午前 9：00～（開場 8：45）（予定）

場 所…大学 1 号館講堂（3 階）（予定）※地図参照

持 ち 物…筆記用具

選考科目…適性検査・面接

勤 務 先：各附属病院（本院、葛飾医療センター、第三病院、柏病院）、法人事務局、大学等

[業務内容]

事 務 員：①外来・入院患者の受付、診療費の算定、レポート作成などの医事事務及び病院一般事務

②診療部門における患者対応、ケア整理、その他事務全般

③診療情報管理に関する業務

④総務、人事、経理等の法人一般事務

⑤大学・看護専門学校における教務、学務事務

[待 遇]（平成 30 年度現行額）

基 本 給：本 俸

新規学卒者 181,000 円（175,000 円）

新規学卒者（診療情報管理士科修了者）185,500 円（181,000 円）

※（ ）内は試用期間中の金額、勤務経験者は経歴評価加算制度あり

諸 手 当：通 勤 手 当 本学規程により支給

時間外手当 時間給の 25%増

その他、住宅費補助手当、扶養家族手当等の支給制度あり

昇 給：年 1 回（4 月）

賞 与：年 2 回（6 月及び 12 月）

退 職 金：なし

[社会保険]

日本私立学校振興・共済事業団(健康保険、年金)、雇用保険、労働者災害補償保険

[勤務時間・休日・休暇]

勤務時間：平日・土曜日とも 9:00～17:30 (原則)

※配属部署により 8:00～16:30 等時差別勤務あり

実働7時間30分、休憩1時間、週平均実働37.5時間勤務

休日・休暇：日曜・祝日、指定休日(月3～4日：年間42日)

大学の記念日(5月1日・10月15日)、年末年始(12月30日～1月4日)

年次有給休暇支給日数 最高21日(初年度10日、2年目15日、

3年目16日、4年日以降21日、翌年1年間繰越可能)

その他、慶弔休暇、産休、育児・介護休職等の制度あり

[福利厚生・教育研修]

健康管理：年2回定期健康診断を実施

保養所：本学の保養所及び日本私立学校振興・共済事業団の保養所あり

ユニフォーム：貸与

教育研修：勤続年数等に応じた各種研修等あり

[事業所一覧]

○学校法人 慈恵大学

〒105-8461 東京都港区西新橋3-25-8

TEL(03)3433-1111

○東京慈恵会医科大学

〒105-8461 東京都港区西新橋3-25-8

TEL(03)3433-1111

〒182-8570 東京都調布市国領8-3-1

TEL(03)3480-1151

○東京慈恵会医科大学附属病院(本院)

〒105-8471 東京都港区西新橋3-19-18

TEL(03)3433-1111

○東京慈恵会医科大学葛飾医療センター

〒125-8506 東京都葛飾区青戸6-41-2

TEL(03)3603-2111

○東京慈恵会医科大学附属第三病院

〒201-8601 東京都狛江市和泉本町4-11-1

TEL(03)3480-1151

○東京慈恵会医科大学附属柏病院

〒277-8567 千葉県柏市柏下163-1

TEL(04)7164-1111