

# 大学・病院職員募集要項

学校法人 慈恵大学

## [募集要項]

職 種 : 調理員(パートタイム職員)

募集人員 : 若干名

業務内容 : 病院給食の調理補助業務

野菜・果物の洗浄、野菜等の皮むき等下処理、盛付け、調理場内の清掃等

契約期間 : 年度毎の契約 (ただし初回契約は2ヵ月)

応募資格 : 高等学校以上を卒業(見込含む)した障害者手帳をお持ちの方

応募書類 : 履歴書(メールアドレスを記載のこと)、職務経歴書(職務経歴を有する方のみ)、  
障害者手帳(写し)

提出先 : 学校法人慈恵大学 総務部人事課

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL(03)5400-1211(人事課直通)

提出方法 : 郵送にて提出

応募締切 : 随時

書類選考 : あり

勤務先 : 附属病院(本院)・栄養部

## [採用試験]

日 時 : 応募者の方と確認の上、調整します

場 所 : 本学(港区)構内・人事課(外来棟(C棟)5階)

選考科目 : 面接、適性検査

持ち物 : 筆記用具、印鑑(訂正があった場合に必要となります)

## [待遇](現行)

給 与 : 時給 1,013円以上

※社会人経験者は経歴評価加算制度あり

諸 手 当 : 時間外手当 1日の労働時間が7.5時間以内の場合 時給を支給

1日の労働時間が7.5時間超えた場合 時給の25%増を支給

通勤手当 : 本学規程により支給

賞 与 : 非支給

退職金 : 非支給

## [社会保険]

日本私立学校振興・共済事業団(健康保険)、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険

※ただし、適用については勤務日数・時間等による

## [勤務形態・休日・休暇]

勤務日数 : 週5日(応相談)

勤務時間 : 平日・土曜日とも8:30~15:30の間の6~7時間程度 休憩1時間

週30時間程度(勤務日数、勤務時間とも応相談)

休日・休暇 : 日曜・祝日、創立記念日、年末年始(6日間)、

年次有給休暇支給日数 : 採用日より勤務日数に応じて付与、

その他、有期契約職員就業規則による

## [福利厚生]

健康管理 : 年2回定期健康診断を実施

ユニフォーム : 貸与