

大学・病院職員募集要項

学校法人 慈恵大学

[募集要項]

職 種：整備員（嘱託職員）

募集人員：若干名

業務内容：病院の整備関係業務

契約期間：1年間

※ 年度更新あり（最長5年）

※ 勤務成績良好な方は昇級（給）あり

応募資格：高等学校以上を卒業（見込含む）した障害者手帳をお持ちの方

応募書類：履歴書（メールアドレスを記載のこと）、職務経歴書（職務経歴を有する方のみ）、
障害者手帳（写し）

提出先：学校法人 慈恵大学 人事課

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL (03)5400-1211(人事課直通)

提出方法：郵送にて提出

応募締切：随時

書類選考：あり

勤 務 先：法人事務局所属・慈恵ファシリティサービス株式会社出向

勤務場所は東京慈恵会医科大学附属第三病院内（東京都狛江市）

[採用試験]

日 時：応募者の方と確認の上調整します

場 所：附属第三病院・別館2階・管理課

選考科目：面接、適性検査

持 ち 物：筆記用具、印鑑（訂正があった場合に必要となります）

[待 遇]（現行）

基 本 給：本 俸 175,000円

諸 手 当：時間外手当 1日の労働時間が7.5時間を超えた場合 時給の25%増を支給

通勤手当：本学規程により支給

賞 与：年2回（6月及び12月）

退 職 金：非支給

[社会保険]

健康保険（日本私立学校振興・共済事業団）、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険

[勤務時間・休日・休暇]

勤務時間：平日・土曜日とも8:00～16:30（原則）

実働7.5時間、休憩1時間週平均実働37.5時間勤務

※時差別勤務、1ヵ月単位の変形労働時間制での勤務については応相談

休日・休暇：日曜、祝日、指定休日（月3～4日・年間42日）

大学の記念日（5月1日・10月15日）、年末年始（12月30日～1月4日）

年次有給休暇支給日数 最高21日（1年間繰越可能）

（初年度10日、2年目15日、3年目16日、4年目以降21日）

休日については振替休日制を実施、その他、慶弔休暇、産休、育児・介護休職等の制度あり

[福利厚生・教育研修]

健 康 管 理：年2回定期健康診断を実施

保 養 所：本学の契約保養所及び日本私立学校振興・共済事業団の保養所あり

レクリエーション活動：納涼大会、忘年会等

ユニフォーム：貸 与

教 育 研 修：勤続年数・職級等に応じた各種研修、自己啓発援助制度等あり

[事業所一覧]

○学校法人 慈恵大学

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL (03)3433-1111

○東京慈恵会医科大学

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL (03)3433-1111

〒182-8570 東京都調布市国領 8-3-1 TEL (03)3480-1151

○東京慈恵会医科大学附属病院（本院）

〒105-8471 東京都港区西新橋 3-19-18 TEL (03)3433-1111

○慈恵医大晴海トリトクリニック TEL (03)3531-3211

〒104-0053 東京都中央区晴海 1-8-8 晴海アイランドトリトンスクエア オフィスターW3階

○東京慈恵会医科大学葛飾医療センター

〒125-8506 東京都葛飾区青戸 6-41-2 TEL (03)3603-2111

○東京慈恵会医科大学附属第三病院

〒201-8601 東京都狛江市和泉本町 4-11-1 TEL (03)3480-1151

○東京慈恵会医科大学附属柏病院

〒277-8567 千葉県柏市柏下 163-1 TEL (04)7164-1111