

2024 年度
認定看護管理者教育課程
ファーストレベル
募集要項



東京慈恵会医科大学 教育センター

看護キャリアサポート部門

東京慈恵会医科大学

教育センター看護キャリアサポート部門

当教育センター 看護キャリアサポート部門の理念は「機を誤らず、声なきに聞き、形なきに見る力を備えた看護実践者」として成長し、生涯に渡って自己研鑽しながら国民の保健医療福祉に貢献できる看護人材の育成を支援する」である。理念に基づき、以下の教育目的・目標に沿った『認定看護管理者教育課程 ファーストレベル』を実施する。

本課程は、公益社団法人日本看護協会認定看護管理者規程、第1条に基づいたものである。

第1条 公益社団法人日本看護協会認定看護管理者制度(以下「認定看護管理者制度」という)は、多様なヘルスケアニーズを持つ個人、家族及び地域住民に対して、質の高い組織的看護サービスを提供することを目指し、一定の基準に基づいた看護管理者を育成する体制を整え、看護管理者の資質と看護の水準の維持及び向上に寄与することにより、保健医療福祉に貢献することを目的とする。

『認定看護管理者教育課程 ファーストレベル』

《教育目的》

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を習得する。

《到達目標》

1. ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。
2. 組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。
3. 看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

《カリキュラム》

教科目(時間)	ねらい	単元
ヘルスケアシステム論 I (15)	<ul style="list-style-type: none"> 日本の社会保障制度について、その仕組みや体系、課題を理解する。 社会保障に関連する法規を理解する。 	社会保障制度概論
	<ul style="list-style-type: none"> 保健医療福祉サービスの提供体制について、理解する。 医療提供体制の視点から、看護管理者として自部署の課題を明らかにし、課題解決に向け取り組むことができる。 	保健医療福祉サービスの提供体制
	<ul style="list-style-type: none"> 看護に関する法律や制度を理解し、看護職の社会的責務を遂行することができる。 看護者の倫理綱領の理解を深める。 看護連携の必要性や体制を理解し、看護職の果たすべき役割に取り組むことができる。 	ヘルスケアサービスにおける看護の役割
組織管理論 I (15)	<ul style="list-style-type: none"> 組織の基本概念および組織マネジメントに必要な基礎知識を理解する。 看護管理に必要な知識体系を学び、看護管理者の責務を明確にする。 	組織マネジメント概論
	<ul style="list-style-type: none"> 倫理的概念に則った意思決定を支援するプロセスを理解する。 看護実践における倫理的問題を把握し、解決に向けた取り組みができる。 	看護実践における倫理
人材管理 I (33)	<ul style="list-style-type: none"> 看護管理者として必要な労務管理の基礎知識を学ぶ。 ワークライフバランスを踏まえた人事管理について学ぶ。 	労務管理の基礎知識
	<ul style="list-style-type: none"> 集団の基本概念を理解する。 集団力学が発揮できる円滑な人間関係を成立させるための諸理論を学ぶ。 より良い人間関係をつくるためのスキルを学ぶ。 チーム力を発揮させるためのスキルを理解する。 指導・教育的関わりとしてのコミュニケーションスキルを理解する。 アサーティブなコミュニケーションについて学び、実践できる。 リーダーシップの本質、看護チームにおける委譲と責務を理解し、円滑な看護チームを作ることができる。 	看護チームのマネジメント
	<ul style="list-style-type: none"> 教育の基本概念および成人学習者の特徴を学び、育成方法を理解する。 スタッフのやる気を起こさせる諸理論を学び活用し、自部署の人材育成に取り組むことができる。 看護単位における研修プログラムの企画と運営について学び、実践できる。 	人材育成の基礎知識

資源管理 I (18)	<ul style="list-style-type: none"> ・組織運営に参画するための経営資源の基本を理解する。 ・経済的効果を上げるための看護活動に取り組むことができる。 	経営資源と管理の基礎知識
	<ul style="list-style-type: none"> ・看護管理に必要な情報の種類と特徴を理解する。 ・医療・看護情報を倫理的側面からおさえ、看護実践における課題に取り組むことができる。 ・根拠に基づく看護実践のための電子情報システムの活用について学ぶ。 	看護実践における情報管理
質管理 I (15)	<ul style="list-style-type: none"> ・看護サービスの基本的概念を理解する。 ・安全を保障しながら質の高い看護サービスを提供する方法を理解する。 ・自部署の看護サービス提供上の問題解決に取り組むことができる。 ・看護サービスの質評価の指標について理解する。 	看護サービスの質管理
統合演習 I (15)	<ul style="list-style-type: none"> ・小論文「受講目的と自己の看護管理実践上の課題」から、取り組むべき課題を明らかにし、対応策を立案する。 	演習

《募集詳細》

1. 募集人員 40名
2. 開講期間 2024年10月4日(金)～12月22日(日) 予定(111時間)
分散型(週2日～3日、金・土・日)
3. 開催場所 東京慈恵会医科大学 管理棟 9階 カンファレンスA・B
(所在地 東京都港区西新橋3丁目25番1号)
4. 講義形態 集合形態および一部遠隔授業形態
5. パソコン環境 遠隔授業に必要な環境は**各自で準備**してください。
6. 受講要件 以下の要件を満たしていること
 - 1) 日本国の看護師免許を有する者。
 - 2) 看護師免許を取得後、実務経験が通算5年以上ある者。
 - 3) 管理業務に関心がある者。
7. 申込方法 **郵便「簡易書留」**のみ受け付け有効となります。
 - 1) 受付期間 2024年4月1日(月)～5月31日(金)**消印有効**
申し込み期間中にお申し込み下さい。
*応募期日外の申し込みは選考外となります。
 - 2) 提出書類 ホームページからダウンロードし、必要事項を記載し次の4点を同封し「簡易書留」でお申し込みください。
 - ① 認定看護管理者教育課程「ファーストレベル」受講申込書(様式1)
 - ② 受講要件証明書(様式2)

③ 小論文

- ・テーマ:「ファーストレベル受講目的と自己の看護管理実践上の課題」
- ・書式:ワープロ使用、A4 用紙 1 枚(表紙不要)、1000～1200 字程度(本文のみ)

* 小論文評価項目参照

* 提出書類は返却いたしません。

(記載例)

「テーマ」	1 行目
施設名・氏名	2 行目
○○○ (- 本文 -) ○○○○○○	3 行目

④ 返信用封筒

- ・返信用封筒 角 2 封筒(240mm×332mm・A4 サイズが収まる大きさ)に切手 470 円分(簡易書留分)を貼付し、申請者の住所・氏名を明記すること。

3) 選考方法

①書類審査(受講申込書、受講要件証明書)

- ・受講要件を満たしていること
- ・受講申込書に不備がなく、明確に記載されていること

②小論文

<小論文評価基準>

評価項目	評価の視点
課題の理解	1. テーマの理解ができている 2. テーマと内容が一致している
思考力	1. 専門用語や概念の解釈が適切である 2. 事実や経験に基づいて、事象の理解を深め分析し、自分の考えを持って展開している 3. 自分自身の課題が明確である
論述能力	1. 文章が明確でわかりやすい 2. 文章が論理的でわかりやすい 3. 適切な日本語表現である

※評価は認定看護管理者教育課程ファーストレベル教育委員会が定める評価基準

4) 送付先 〒105-8461

東京都港区西新橋 3 丁目 25 番 8 号

東京慈恵会医科大学 教育センター 看護キャリアサポート部門

認定看護管理者教育課程ファーストレベル事務局

* 封筒に「ファーストレベル申込書在中」と朱書きしてください。

* 「簡易書留」でお申し込みください。

8. 受講の可否通知: 2024年6月29日(土)までに本人宛に通知する。

9. 受講手続

- 1) 決定通知時に受講手続きの案内を同封する。
*案内に従って手続きをしてください。

- 2) 受講料 140,000円
*納入された受講料は原則として返金致しません。
*振込手数料はご負担ください。

10. 修了要件

- 1) 各教科目(6教科目)の出席時間数が規定の4/5以上であること。
2) 各教科目(6教科目)の課題レポートの評価がC以上であること。
<成績評価>「A」「B」「C」「D」の4段階で評価し、全科目「C」以上であること。
(A:80点以上、B:79点~70点、C:69点~60点、D:59点以下)
*不合格者は1回限りレポート再提出ができる。再審査料3,000円(1教科目)

応募書類送付先・問い合わせ先

〒105-8461 東京都港区西新橋3丁目25番8号

東京慈恵会医科大学 教育センター 看護キャリアサポート部門

認定看護管理者教育課程ファーストレベル事務局

電話番号 03-5400-1200 ダイヤルイン(内線2722)

時 間 9:00~17:00

休 日 日曜日、祝日

メールアドレス:kango_career@jikei.ac.jp