

大学・病院職員募集要項

学校法人 慈恵大学

[募集要項]

職 種 : 調理員(パートタイム職員)
募集人員 : 若干名
業務内容 : 病院給食の調理補助業務
野菜・果物の洗浄、野菜等の皮むき等下処理、盛付け、調理場内の清掃等
契約期間 : 年度毎の契約 (ただし初回契約は2ヵ月)
応募資格 : 高等学校以上を卒業(見込含む)した障害者手帳をお持ちの方
応募書類 : 履歴書(メールアドレスを記載のこと)、職務経歴書(職務経歴を有する方のみ)、
障害者手帳(写し)
提 出 先 : 学校法人慈恵大学 総務部人事課
〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 TEL (03)5400-1211(人事課直通)
提出方法 : 郵送にて提出
応募締切 : 随時
書類選考 : あり
勤 務 先 : 附属病院(本院)・栄養部

[採用試験]

日 時 : 応募者の方と確認の上、調整します
場 所 : 本学(港区)構内・人事課(外来棟(C棟)5階)
選考科目 : 面接、適性検査
持 ち 物 : 筆記用具、印鑑(訂正があった場合に必要となります)

[待 遇](現行)

給 与 : 時給 1,113円以上
諸 手 当 : 時間外手当 1日の労働時間が7.5時間以内の場合 時給を支給
1日の労働時間が7.5時間超えた場合 時給の25%増を支給
通勤手当 : 本学規程により支給
賞 与 : 非支給
退 職 金 : 非支給

[社会保険]

日本私立学校振興・共済事業団(健康保険)、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険
※ただし、適用については勤務日数・時間等による

[勤務形態・休日・休暇]

勤務日数 : 週5日(応相談)
勤務時間 : 平日・土曜日とも8:30~15:30の間の6~7時間程度 休憩1時間
週30時間程度(勤務日数、勤務時間とも応相談)
休日・休暇 : 日曜・祝日、創立記念日、年末年始(6日間)、
年次有給休暇支給日数 : 採用日より勤務日数に応じて付与、
その他、有期契約職員就業規則による

[福利厚生]

健康管理 : 年2回定期健康診断を実施
ユニフォーム : 貸与