

2024 年度 大学・病院職員募集要項

学校法人 慈恵大学

[募集要項]

職 種：看護補助員

雇用形態：パートタイム職員

募集人員：若干名

勤務開始日：応相談

契約期間：年度毎の契約（ただし初回契約は2ヵ月）

業務内容：①病棟・外来・手術室における診療環境の整備に関する業務

②診療および看護に必要な物品に関する業務

③患者ケアに関する業務、検体等搬送業務

④病棟における簡単な事務業務

⑤手術室内の物品調整

勤 務 先：東京慈恵会医科大学附属病院（本院）・看護部（東京都 港区）

[募集方法・採用試験]

応募締切：随時

提 出 先：学校法人慈恵大学 総務部人事課

〒105-8461 東京都港区西新橋 3-25-8 Tel (03)5400-1211(直通)

e-mail jinj_saiyo@jikei.ac.jp

応募締切：随時

書類選考：あり

選考試験：応募者と調整の上決定

応募方法：履歴書（※メールアドレスを記載のこ）を応募書類提出先へご郵送ください。

場 所：本学（港区）構内

持 ち 物：履歴書、筆記用具（黒ボールペン）、印鑑

選考科目：適性検査（はい、いいえで答える簡単な検査です。）・面接

結果通知：試験後、書面にて通知します。

[待 遇]（2024 年度現行）

給 与：時給 1,150 円（勤務経歴 3 年未満）

1,200 円（勤務経歴 3 年以上）

諸 手 当：時間外手当：1 日の労働時間が 7.5 時間以内の場合 時給を支給

1 日の労働時間が 7.5 時間超えた場合 時給の 25%増を支給

通勤手当： 本学規程により支給

賞 与：非支給

退 職 金：非支給

[勤務形態・休日・休暇]（応相談）

※8:00～19:00 の間で 1 日 4 時間以上勤務できる方

※勤務日数、勤務時間ともに応相談

休 日：日曜・祝日、創立記念日（5 月 1 日）、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

休 暇：年次有給休暇（初年次は、採用月に応じた日数を付与）

その他、慶弔休暇、特別休暇等の支給制度あり。

[社会保険]

日本私立学校振興・共済事業団（健康保険）、厚生年金 **※勤務時間数により加入可**

雇用保険・労働者災害補償保険

[福利厚生]

健康管理：定期健康診断を実施

ユニフォーム：貸与